

HeBIS Webschnittstellen für die Fernleihe

- Anzeige offener Kopienbestellungen
- Deckblatt erzeugen zum Download
- Druckwiederholung elektronisch ausgelieferter PDFs
- Leitwegsanzeige zur Bestellverfolgung
- Suche HeBIS-ANR
- Suche Nutzerkennung
- Qualitätsmonitor Fernleihe / Filou

Anzeige offener Kopienbestellungen

Beschreibung: Listet die offenen Kopienbestellungen einer Bibliothek auf, inkl. Anzeige der Lieferart und dem Link zur EZB

Aufruf: http://hebis.rz.uni-frankfurt.de/ILL/list_open_copies.html

Beispielanzeige:



Anzeigen von offenen Kopie-Bestellungen

ELN: 0030 - Sigel: 30

A026353571 Bestellung auf Online-Ausgabe

ELN: 0030

Lieferart:

gedruckt: **PRINT**

elektronisch: PRINT HeBIS-Konsortium Project MUSE Premium Collection (**Bem.:** Subscribing Members may ... (6.) provide facsimile images that are exact representations of the print Journal pages or of printouts from the electronic database for interlibrary loan ... and distributed in paper, fax, or digital form.)

PRINT Bibliotheken der Universität Frankfurt am Main

PRINT JSTOR Collections / Deutsche Nationalkonsortien: JSTOR

POST EBSCO Aggregator-Titel

Autor:

Titel:

Jahr: 2004 **Band:** 12 **Heft:** **Seiten:**

[Link zur EZB](#)

Deckblatt erzeugen zum Download

Beschreibung: Die Webschnittstelle fragt die A-Nummer ab und erzeugt dazu ein Deckblatt als PDF, das im Browser angezeigt und gedownloadet werden kann. Dieses kann lokal gespeichert und einer Email-Auslieferung des PDFs beigelegt werden.

Aufruf: http://hebis.rz.uni-frankfurt.de/ILL/drucke_deckblatt.html

Beispielanzeige:



The screenshot shows the HeBIS logo with the tagline 'Information auf den Punkt gebracht'. Below the logo, the heading reads 'Erzeuge Deckblatt für eine elektronische Lieferung'. Underneath, there is a text prompt: 'Bitte geben Sie die A-Nummer der Bestellung ein, für die Sie ein Deckblatt erzeugen wollen:'. To the right of this prompt is an empty text input field and a 'senden' button.

© HeBIS 2003 - 2018 | fi-admin@hebis.de

Letzte Aktualisierung: 2.5.2018

Druckwiederholung elektronisch ausgelieferter PDFs

Beschreibung: Webschnittstelle für Bibliothekare, um ein elektronisch ausgeliefertes PDF erneut anzufordern.

Aufruf: <http://hebis.rz.uni-frankfurt.de/hdok/reprint.html>

Details: elektronisch ausgelieferte PDFs werden 30 Tage auf dem Server aufgehoben und können im Fehlerfall erneut angefordert werden. Dazu muss nur die betreffende A-Nr eingegeben werden und das Dokument wird nochmal zum Ausdrucken auf dem Print-Client bereitgestellt.

Screenshot der Seite:



The screenshot shows the HeBIS logo with the tagline 'Information auf den Punkt gebracht'. Below the logo, the heading reads 'Elektronische Kopienlieferung zwischen Bibliotheken - Druckwiederholung'. Underneath, there is a text prompt: 'Bitte geben Sie die A-Nummer des Druckauftrags ein, den Sie wiederholen wollen:'. To the right of this prompt is an empty text input field and a 'senden' button.

© HeBIS 2003 - 2016 | fi-admin@hebis.de

Letzte Aktualisierung: 3.1.2011

Leitweganzeige zur Bestellverfolgung

Beschreibung: Schnittstelle zur Anzeige, wo und in welchem Stadium sich eine bestimmte Bestellung befindet. Die Schnittstelle verwendet dasselbe Programm zur Leitweganzeige, das auch innerhalb der WinIBW über die Fernleihskripte aufgerufen werden kann. Der Vorteil hier ist, dass auch die Kollegen aus den öffentlichen Bibliotheken, die keinen Zugang zur WinIBW haben, sich den Leitweg zu einer Ihrer Bestellungen ansehen können.

Aufruf: http://hebis.rz.uni-frankfurt.de/ILL/zeige_leitweg.html

Beispielanzeige:



Leitwegsanzeige

Bitte geben Sie die gesuchte Bestellnummer ein:

Letzte Aktualisierung: 22.8.2018

© HeBIS 2003 - 2018 | [✉ fl-admin@hebis.de](mailto:fl-admin@hebis.de)


Nutzen Sie "QM" - den Qualitätsmonitor Fernleihe

Bestellverlauf HeBIS-Online-Fernleihe A03060222X

Angesprochene Verbünde

Bestelleingang am	Verbund	Partner-Bestellnummer
Aug 22 2018 10:01AM	BVB	20180448185

Leitwegdetails

Verbund	Bestelleingang geb.	Sigel geb. Bib.	Name geb. Bib.	Quittungs-code	Quittungskommentar	Bemerkung
BVB	22.08.2018	19	Universitätsbibliothek der LMU München		Bestellversuch bei 19. Ergebnis: negativ. Grund: LSNichtLeihbar, Freihandbestand einer Fachbibliothek	
BVB	22.08.2018	384	Universitätsbibliothek Augsburg		Verbuchung des Mediums in 384	

Suche HeBIS-ANR

Beschreibung: Webschnittstelle für Bibliothekare, die anhand einer Partner-Bestellnummer die HeBIS Bestellnummer ermitteln müssen

Aufruf: hebis.rz.uni-frankfurt.de/ILL/suche_anr.html

Details: Die Web-Schnittstelle dient dazu, die eigene Bestellnummer zu ermitteln, wenn bei einer Reklamation nur die Bestellnummer des fremden Verbundes angegeben worden ist. Da die Bestellnummern aus den Verbänden z.Tl. gleich sind, muss vorab auf den Verbund eingeschränkt werden, in dem man suchen möchte. Dieser ist über eine Select-Box auswählbar.

Screenshot:



HeBIS
Information auf den Punkt gebracht

Suche HeBIS-ANR anhand der VFL-Partnerbestellnummer

Bitte geben Sie die lokale Bestellnummer des Partnerverbundes ein:

Wählen Sie den Verbund aus, in dem Sie nachschauen möchten:

© HeBIS 2003 - 2017 | fi-admin@hebis.de Letzte Aktualisierung: 20.7.2017

Suche Nutzererkennung

Beschreibung: Webschnittstelle für Bibliothekare, die anhand eines Namens die Nutzererkennung eines Benutzers bestimmt.

Aufruf: hebis.rz.uni-frankfurt.de/ILL/suche_nutzer.html

Details: Die Webschnittstelle bietet ein Formular, in dem die ELN der Bibliothek (vierstellig), Name und Vorname des gesuchten Nutzers eingegeben wird. Daraufhin wird eine Suche in der Datenbank gestartet, die im Erfolgsfall die Kennung des gewünschten Nutzers ausgibt.

Hinweis: Wird ein Nutzer trotzdem nicht gefunden, heisst das noch lange nicht, dass es ihn nicht gibt. In dem Fall bitte in der Verbundzentrale nachfragen. Dort gibt es weitere Möglichkeiten, den Nutzer zu finden. Problematisch sind Namen, die Umlaute oder Titel enthalten. Ausserdem muss die Schreibweise des Namens genau mit der in der Datenbank übereinstimmen. D.h. es ist hiermit keine ungenaue Suche möglich, Groß- und Kleinschreibung muss beachtet werden.

Features: Man kann die Schnittstelle mit einer ungenauen Suchanfrage dazu bringen, gleich eine ganze Liste von Nutzern auszugeben. Wird z.B. kein Nachname eingegeben, so erhält man alle Nutzer mit dem betreffenden Vornamen. Wenn man sogar nur nach einer Silbe aus dem Vornamen sucht, vorausgesetzt, sie ist nicht großgeschrieben, wird die Treffermenge noch weiter vergrößert. Es ist auch möglich, nur den Nachnamen einzugeben. Allerdings muss der mit einem Großbuchstaben beginnen, damit etwas gefunden werden kann.

Screenshot:



HeBIS
Information auf den Punkt gebracht

Suche Fernleihkonto anhand eines Nutzernamens

Bitte geben Sie Ihre ELN und den Namen des betreffenden Nutzers ein:

ELN:

Vorname:

Nachname:

© HeBIS 2003 - 2015 | fi-admin@hebis.de Letzte Aktualisierung: 20.7.15

Qualitätsmonitor Fernleihe / Filou

Aufruf:

Diesen Dienst erreichen Sie über die Signierhilfe in der WiniBW in der Leitwegsanzeige:



Oder alternativ direkt http://hebis.rz.uni-frankfurt.de/HEBCGI/qm_login.pl

The screenshot shows the HeBIS Qualitätsmonitor Fernleihe / FILOU interface. At the top left is the HeBIS logo. To the right, the text reads "Hessisches BibliotheksInformationssystem Qualitätsmonitor Fernleihe / FILOU". Below this, there are two input fields: "Anfrage von" with the value "141.2.32.47 (F)" and "ELN der anfragenden Bibliothek" with the value "0030". The date "24.05.2011" is displayed on the left. The "Zeitraum:" section has radio buttons for "heute", "1 Tag zurück" (which is selected), "2 Tage zurück", and "3 Tage zurück". Below this are two date input fields labeled "von:" and "bis:" with the format "Format: yyyy-mm-dd (1789-07-14)". The "Dienst:" section has radio buttons for "Anzeige aller quittierten Bestellungen", "Anzeige nur der autoquitierten Bestellungen", "Anzeige offene / autoquitierte Bestellungen", "Anzeige bestellte Titel" (which is selected), and "Anzeige bestellte Titel ab Erscheinungsjahr 2000". A "Daten absenden" button is located at the bottom right.**Beschreibung:**

Durch Angabe der ELN können Sie sich alle quittierten oder offenen Bestellungen anschauen. Weiterhin können Sie sich alle bestellten Titel, die Ihre Benutzer aufgegeben haben, anzeigen lassen und für interne Auswertungen benutzen.

Dieser Dienst muss von uns für Sie freigeschaltet werden. Falls Sie noch nicht freigeschaltet sind, schicken Sie uns eine E-Mail an fi-admin@hebis.de mit der entsprechenden Bitte und der Angabe Ihrer IP-Adresse.