

## Leih Scheindruck mit WinIBW 3

- [Benötigte Schriftarten](#)
- [Installation](#)
- [Sicherungsverzeichnis anlegen](#)
- [Funktion benutzen](#)
- [Lösungen bei Druckproblemen](#)

Mit dem serverbasierten Druckdienst können Sie die verschiedenen Leih Scheine innerhalb der HeBIS Online-Fernleihe ausdrucken, z.B. Online-Fernleih Scheine und Ergebnisscheine. Im Einzelfall können auch noch konventionelle Leih Scheine mit dem Druckdienst erzeugt werden.

### Benötigte Schriftarten

In der Systemsteuerung unter „Schriftarten“ kann man kontrollieren, ob Barcode- und OCR-B-Schriftart installiert sind.

Ansonsten laden Sie bitte die angebotenen Schriftarten vom HeBIS-FTP-Server herunter, Verzeichnis fernleihe/druck:

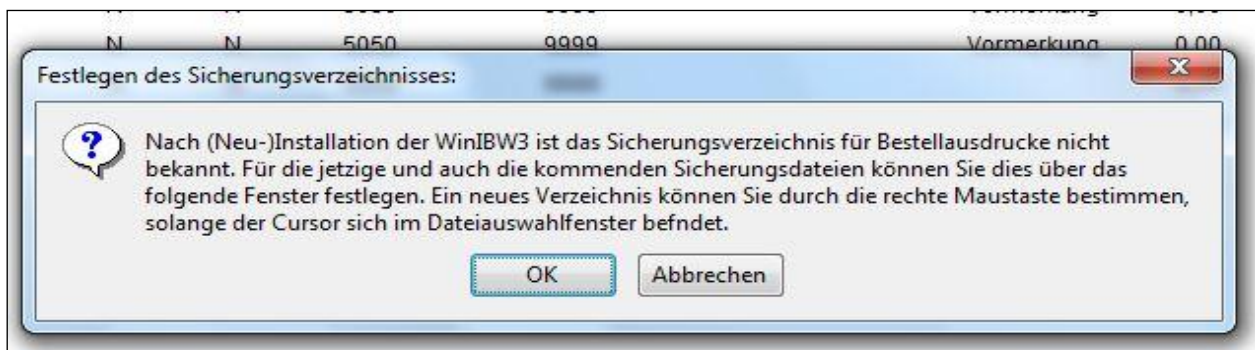
- **3of9\_new.ttf** (Barcode-Schriftart)
- **ocrb.ttf** (OCR-B)

Diese speichern Sie im Verzeichnis **C:\Windows\Fonts** ab

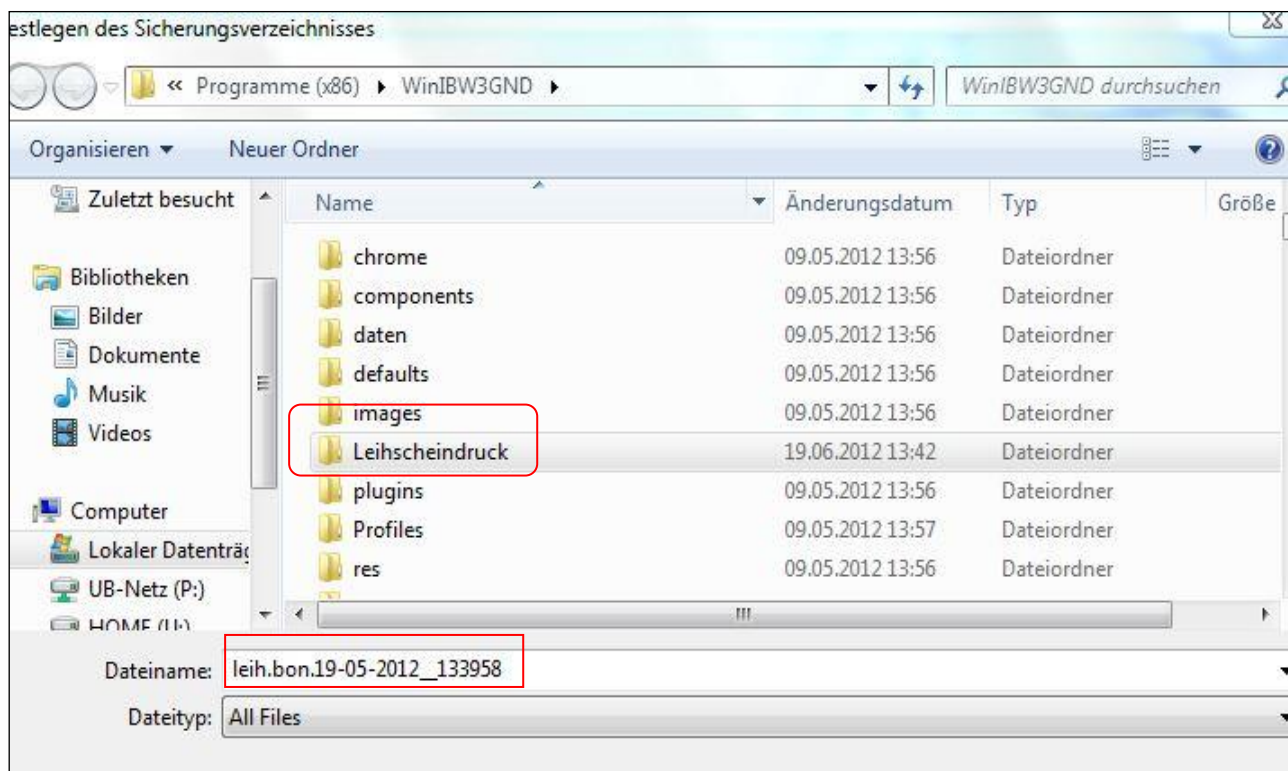
### Sicherungsverzeichnis anlegen

Die Druckfunktion legt auf Ihrem Rechner eine Sicherungskopie der gedruckten Bestellungen ab. Nach der Erstinstallation wird abgefragt, wo die Dateien (leih.bon) zukünftig gespeichert werden sollen. Diese Dateien sollten ab und an manuell gelöscht werden.

Es empfiehlt sich, einen neuen Ordner für das Sicherungsverzeichnis anzulegen, ist aber nicht zwingend erforderlich. Die Schritte sind anhand nachfolgender Bildschirmausschnitte für Windows 7 abgebildet. Die Abfrage erfolgt nur beim allerersten Leih Scheindruck. Deshalb die Empfehlung: Sie sollten sich vorher genau überlegen, wo Sie das Sicherungsverzeichnis auf ihrem Rechner anlegen, damit Sie es nachträglich nicht nochmal ändern müssen.



Sicherungsverzeichnis ist in dem Beispiel der Ordner Leih Scheindruck:



## Funktion benutzen

Beim Ausdrucken von Leihscheinen jeglicher Couleur aus dem Fernleihsystem gehen Sie zunächst vor wie gewohnt, d. h. Sie setzen einen entsprechenden Druckauftrag ab:

### Aktive Fernleihe z. B.:

- dow fern 1-40 komp

### Passive Fernleihe z. B.:

- dow a163456 erg (eine positiv erledigte Bestellung)
- dow fern 1-10 erg (Negativliste)
- dow a123456 erg (Roter Leihschein)

Danach kommt das Makro zum Einsatz. Ein Browserfenster wird geöffnet und eine Liste der zu druckenden Bestellungen erscheint.

Im Kopf der Seite können Sie folgende Einstellungen machen:

- Art des Leihscheins: Roter Leihschein oder Leih-/Ergebnisschein
- Aussehen Ihrer Leserausweisnummern: 8-stellig, 12-stellig,
- Festlegung verschiedener Benachrichtigungsvarianten für den Ergebnisschein:
  - Beim Ausdruck erscheint immer, falls keine andere Variante ausgewählt wurde, der vorgesteuerte Ergebnisschein mit positivem oder negativem Benachrichtigungstext abhängig von der Quittierung der Bestellung. Außerdem können Sie bequem per Checkboxen die verschiedensten Ergebnisscheinvarianten auswählen.

Auswahlbildschirm für die Druckdienste mit Eingabebeispiele:

**Formulartyp:**  Roter Leihschein  Leih-/Ergebnisschein

**Länge der lokalen Benutzernummer:**  8  12

**Druckdienst: (nur für Ergebnisschein)**

- Beim Ausdruck erscheint der **vorgesteuerte** negative oder positive Benachrichtigungstext
- Bei allen negativen Ausdrucken erscheint **kein** Benachrichtigungstext (erg-notext).
- Bei allen Ausdrucken erscheint ein **positiver** Benachrichtigungstext (erg-positiv).
- Bei allen Ausdrucken erscheint ein **negativer** Benachrichtigungstext (erg-negativ).

**Druckauftrag abschicken**

Bestellung	Titel	Author	bestellende Bib.
A011707909	tite hoch e	verfass	5050
A014877929	Das baskische Labyrinth : Unterdrückung und Widerstand in Euskadi		5050

Ver. 3.2.1, 18.6.2012

Anschließend klicken Sie auf "Druckauftrag abschicken" und die auf dem Server bereitliegenden Fernleihformulare werden mit den Angaben aus Ihren Bestellungen gefüllt.

### Leih-/Ergebnisscheine

Bei diesen beiden Formen von Leihscheinen brauchen Sie weiter nichts zu tun, als nach dem Aufruf der ausgefüllten Leihscheine den Druckbutton Ihres Browsers zu betätigen.

### Roter Leihschein

In der Regel sind alle Angaben zur Bestellung auf dem Leihschein vermerkt.

Ins Feld "Bisherige Bestellversuche / Leitweg" können Sie eintragen, welche Verbünde bereits erfolglos angegangen wurden und wo die Bestellung nun hingeschickt werden soll.

Sie können

- die Angaben zum Leitweg in das Formularfeld auf dem Bildschirm eintippen und danach den Leihschein ausdrucken, die Eingaben im Formularfeld werden mit ausgedruckt.
- den Leihschein ausdrucken und die Angaben zum Leitweg von Hand eintragen.

### Roter Leihschein für Retro-Bestellungen

Wurde die Bestellung auf eine Retro-Katalogkarte abgesetzt, müssen Sie zunächst noch die Angaben von der Katalogkarte ins Bestellformular übertragen.

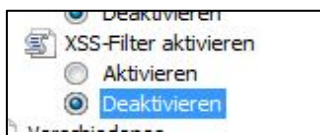
Rufen Sie über den Link oben rechts in der Bestellung hinter "Kartennr./PPN" die gescannte Katalogkarte auf. Sie wird in einem neuen Fenster angezeigt und Sie können die Titelinformationen bequem abschreiben.

Anschließend drucken Sie die Bestellung mit dem Druckknopf Ihres Browsers aus.

## Lösungen bei Druckproblemen

Zum Schutz der Nutzer gibt es im Internetexplorer 8 und 9 Sicherheitseinstellungen, die aber zu Problemen beim Leih Scheindruck führen. Beim Druck erscheint nur noch ein: #

**Lösung:** Im Internetexplorer muss der XSS Filter deaktiviert werden. Sie gehen wie folgt vor und klicken nacheinander im IE-Browser auf: *Extras – Internetoptionen - Sicherheit – Stufe anpassen*. Jetzt scrollen Sie in der langen Liste bis Sie den XSS-Filter deaktivieren können. Anschließend mit OK bestätigen:



**Fehlermeldung:** „Strukturfehler in C:\Programme\winibw3GND\profiles\pietzonka\download.txt Programm wird abgebrochen“

Erscheint dieser Fehler, können Sie durch folgende Maßnahme den Leih Scheindruck meistens wieder hinbekommen:

**Lösung:** In Ihrem Ordner **profiles** sollten Sie die Datei download.txt löschen (falls noch vorhanden) und die Datei leih.html ebenfalls. Danach funktioniert meistens der Leih Scheindruck wieder.

Im Normalfall wird die leih.html bei jedem Druckvorgang neu überschrieben und braucht nicht gelöscht zu werden.