

## **AG Medienbearbeitung / UAG Erwerbung**

**Protokoll der Sitzung vom 19.12.1995**

Ort: UB Marburg

Anwesende:

Frau Albrecht, (Lokalsystem Frankfurt), Frau Thiel (Lokalsystem Gießen/ Fulda), Frau Baum, Frau Bergner(Lokalsystem Kassel), Frau Harder (Lokalsystem Mainz), Frau Schmidt, Herr Dr. Otzen (Lokalsystem Marburg),

Vorsitz: Frau Wiesner (Lokalsystem Frankfurt)

Protokoll: Frau Panny (Lokalsystem Darmstadt/ Wiesbaden)

Zeit: 10.15 - 16.00 Uhr

### **Verabschiedung des Protokolls der Sitzung vom 30.11.95**

Das Protokoll wurde ohne Änderungen verabschiedet.

### **Verabschiedung der Ausarbeitungen zu den Problemen G 1 - G 14 und A 1:**

Es wurde festgelegt, sämtliche Problembeschreibungen auf Disketten zu sammeln und mit Namenszeichen und Datum als Versionsbezeichnung zu kennzeichnen.

Anschließend wurden die bisher vorliegenden Beschreibungen durchgesprochen und ergänzt. Die berichtigte Fassung wird in der nächsten Sitzung verteilt:

G4, G6	(be)
G5	(ms)
G7	(wr)
G9, G11	(ba)
G10, G14	(alb)

### **Erfahrungsaustausch zum Praxistest:**

1. Mit der Kombination der Suchbegriffe f tit und f ord kann man sich die Bestellungen zu einem Titel anzeigen lassen.
2. Nach 4 Minuten, in denen man an einer begonnen Bestellung nicht weitergearbeitet hat, wird momentan automatisch der Vorgang beendet. Dieses Intervall kann aber lokal verändert werden.
3. Bei Eingabe mit Institutskennung (1) sind die Stammdaten der Hauptbibliothek (0) nicht nutzbar.
4. Im Testsystem können keine neuen Budgetcodes eingegeben werden.
5. Die Eingabe von Beträgen muß im Einfügemodus erfolgen.
6. Befehl zum Verlassen des Systems: "Stop"
7. Im Feld Aufstellung können keine Zahlen eingegeben werden.
8. Die Bearbeitung mehrbändiger Werke macht Probleme.
9. Das System gibt Fehlermeldungen nicht schon bei der Bearbeitung, sondern erst am Ende.
10. Bei fehlerhafter Rechnungsbearbeitung erhalten die Rechnungen den Status : "verfallen"

### **Hausaufgaben:**

1. Frau Albrecht und Herr Otzen stellen fest, ob im OWC Neuaufnahmen möglich sind.

2. Es soll geprüft werden, ob und wie Lieferantenlisten sortiert werden.
3. Es wird geprüft, ob Bestellen ohne Budgetcode möglich ist.

**Weiterarbeit an der Defizitliste:**

Folgende Probleme wurden diskutiert und zur Ausarbeitung an die Teilnehmer verteilt:

alb: G 15 (Originalpreis/ DM - Preis)

G 21 ( EDI - Bestelländerung = EANCOM Order Change)

G22 (EDI - Bestellreklamation = EANCOM Order Status Enquiry)

G23 (EDI - Bestellstornierung = EANCOM Order Change)

G24 (Meldungen)

be: G16 (Reklamation einschl. Mahnfristen u. Erscheinungstermin)

G17 (Kostenaufteilung)

G18 (Liefertermin)

ms: G19 (Bestellarchivierung)

A 2 (Logische Abprüfung)

wr: G20 (EDI-Bestellungen)

G25 (EDI-Meldungen)

Die Ausarbeitungen sollen bis 10.1.96 an wr geschickt werden.

**Verschiedenes:**

1. Die ZeitschriftenAG hat Ihre Arbeit bereits aufgenommen.

2. Die AG Pflicht/Tausch/ Geschenk wird in den nächsten Wochen mit den Vorarbeiten für ein Pflichtenheft beginnen.

3. Frau Thiel hat Kontakt zu allen Fachhochschulbibliotheken aufgenommen und Informationsmaterial verteilt.

4. Frau Panny hat Kontakt zur HLB Darmstadt und die Kollegen mit Informationsmaterial versorgt.

5. Der Entwickler des Erwerbungs-systems, Herr Schermer, wird PICA Anfang Februar '96 verlassen.

6. Göttingen hat eine neue PICA-Version. Es soll versucht werden, sie zu Testzwecken zu installieren. (Herr Otzen)

Wiesbaden, den 11.1.1996