

Fernleihe – wie geht's?

1. Fernleihkonto	2
2. Bestellvorgang.....	2
3. Erledigungsfrist einer Bestellung.....	2
4. Lieferung.....	3
5. Bestellstatus.....	3
6. Leihfrist.....	3
7. Rechtliche Grundlage.....	3
8. Ansprechpartner	4

Über die Fernleihe können Sie Titel bestellen, die nicht in Ihrer Bibliothek vorhanden sind. Dazu benötigen Sie einen Bibliotheksausweis einer hebis-Bibliothek sowie ein Fernleihkonto. Eine Liste unserer hebis-Bibliotheken finden Sie [hier](#).

1. Fernleihkonto

Fernleihbestellungen sind kostenpflichtig (1,50 € pro Bestellung). Da diese Gebühr bereits beim Aufgeben einer Fernleihbestellung fällig wird, benötigen Sie für den Bestellvorgang ein Fernleihkonto mit einem Mindestguthaben von 1,50 €.

Um sich ein Fernleihkonto einrichten zu lassen wenden Sie sich bitte an die Ausleihtheke Ihrer Bibliothek. Die Einzahlungsmöglichkeiten sind in den Bibliotheken unterschiedlich geregelt – erkundigen Sie sich daher vor Ort, in welcher Form (bar? Überweisung?) der Betrag zu entrichten ist.

Wenn Sie kein Nutzer einer hebis-Bibliothek sind, wenden Sie sich an eine Bibliothek in Ihrer Nähe und fragen Sie dort nach den Möglichkeiten einer Fernleihbestellung. Viele Stadtbibliotheken bieten ihren Nutzern diesen Service an und bestellen gerne Literatur aus anderen Bibliotheken für Sie.

2. Bestellvorgang

Sie melden sich auf der Seite des [hebis-Portals](#) mit Ihrer lokalen Bibliothekskennung an (Nutzernummer und Passwort). Anschließend recherchieren Sie nach der von Ihnen gesuchten Literatur.

Nach dem Anklicken des Buttons mit der Aufschrift „Bestellung“ wird Ihnen eine Fernleihbestellung angeboten, falls das gesuchte Werk nicht in Ihrer Bibliothek vorhanden ist. Bei einer Aufsatzbestellung müssen Sie im Fernleihformular ggf. noch Angaben ergänzen, wie beispielsweise den Titel und Verfasser des Aufsatzes.

Haben Sie den gesuchten Titel nicht gefunden, klicken Sie auf "Freie Bestellung" (linke Spalte im hebis-Portal, neben der Trefferliste). Machen Sie in diesem Formular bitte möglichst vollständige Angaben zum gesuchten Buch oder Aufsatz.

Beim Abschicken Ihrer Bestellung wird die Fernleihgebühr automatisch von Ihrem Fernleihkonto abgebogen. Es handelt sich um eine erfolgsunabhängige Bearbeitungsgebühr, die auch bei einer negativ verlaufenden Fernleihe fällig wird.

Sobald das Buch oder der Aufsatz in Ihrer Bibliothek eingetroffen ist oder die Bestellung innerhalb des deutschen Leihverkehrs nicht erledigt werden konnte werden Sie darüber per Mail benachrichtigt.

3. Erledigungsfrist einer Bestellung

Bestellungen innerhalb des deutschen Leihverkehrs können unterschiedlich viel Zeit in Anspruch nehmen. Rechnen Sie mit ca. 2-6 Wochen.

Ab dem Datum, an dem bei einer Bestellung "versandbereit" vermerkt ist, kann es bis zu 14 Tage oder länger dauern, bis die Publikation tatsächlich in Ihrer Bibliothek für Sie bereit liegt. Warten Sie auf die Abholbenachrichtigung oder erkundigen Sie sich telefonisch an der Ausleihe Ihrer Bibliothek, ob die Bestellung bereits dort liegt.

4. Lieferung

Bücher und Aufsatzkopien, die Sie per Fernleihe bestellen, werden an die Bibliothek geliefert, bei der Sie Ihr Fernleihkonto eingerichtet haben.

Wenn Sie eine Lieferung an Ihren Arbeitsplatz oder nach Hause wünschen, können Sie sich an einen Dokumentlieferdienst wie beispielsweise Subito wenden.

5. Bestellstatus

Sie können den Bearbeitungsstand Ihrer Bestellungen verfolgen, indem Sie sich bei Ihren Benutzerdaten „Ihre Daten im Fernleihsystem“ anzeigen lassen.

6. Leihfrist

Die Leihfrist für Bücher und Zeitschriftenbände beträgt i.d.R. vier Wochen. Falls Sie die Leihfrist verlängern möchten, wenden Sie sich bitte an Ihre Bibliothek, damit diese einen entsprechenden Antrag bei der verleihenden Bibliothek stellen kann.

Was kann nicht bestellt werden?

- Literatur, die sich in Ihrer Bibliothek oder einer anderen Bibliothek am Ort befindet. Dies gilt auch dann, wenn das Werk gerade ausgeliehen ist. Nutzen Sie in diesem Fall die Vormerkfunktion.
- Unterhaltungs- und Hobbyliteratur
- Literatur, die zu einem geringen Preis (unter 15,- €) im Buchhandel erhältlich ist.
- Loseblattausgaben
- Zeitungsbande und andere großformatige Werke
- Neuerscheinungen
- Diplom-, Magister- und Examensarbeiten
- e-books (Ausnahme: Aufsätze aus elektronischen Zeitschriften sind bestellbar)

Hinweis:

Nicht alles, was Sie bestellen können, wird auch tatsächlich geliefert.

- Bücher können vor Ort ausgeliehen sein
- Bücher werden nicht verschickt oder Kopien daraus angefertigt, weil das Buch in einem schlechten Zustand ist
- Urheberrechtliche Gründe können das Kopieren einschränken (z.B. bei Notendruckern)

7. Rechtliche Grundlage

Nahezu alle großen deutschen Bibliotheken nehmen am gegenseitigen Leihverkehr teil. Dabei richten sie sich nach den Bestimmungen der "[Ordnung des Leihverkehrs für die Bundesrepublik Deutschland](#) (Leihverkehrsordnung)" von 2003.

Für den hebis-Verbund gilt die [Leihverkehrsordnung für die Region Hessen/Rhein Hessen](#) vom Februar 2004.

8. Ansprechpartner

Bei Fragen zu einzelnen Fernleihbestellungen wenden Sie sich bitte an die Fernleih-Abteilung und bei Fragen zu Ihrem Nutzerkonto, zu Anmeldung und Authentifizierung an die Ausleihtheke Ihrer Bibliothek.